

নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (IUGIP)

নগর পরিচালন উন্নতিকরণ পরিকল্পনা (UGIAP)

সময়কালঃ-এপ্রিল-জুন-২০২৪

পৌরসভার নামঃ

ভেড়ামারা পৌরসভা

জেলাঃ

কুষ্টিয়া

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মূল্যায়ন একক	অর্থবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর)	(FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)			জুলাই-সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
১. নাগরিক সচেতনতা এবং অংশগ্রহণ										
১	i. শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC) গঠন ও কার্যকর করা (রেফারেন্স: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ১১৫)	<input type="checkbox"/> নিয়মানুযায়ী TLCC গঠন (পৌরসভা আইন ২০০৯)	TLCC গঠনের তারিখ	তারিখ	২৩-০৩-২০২১					
২			সর্বশেষ TLCC পুনঃগঠনের তারিখ	তারিখ	১৯-০৪-২০২২					
৩			TLCC'র মোট নারী সদস্য	সংখ্যা	১৩					
৪			TLCC'র মোট পুরুষ সদস্য	সংখ্যা	৩৭					
৫			TLCC'র মোট সদস্য	সংখ্যা	৫০					
৬			মোট সদস্যের মধ্য কত জন দরিদ্র প্রতিনিধি রয়েছে?	সংখ্যা	৭					
৭			TLCC'র সভা অনুষ্ঠানের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩	৩১.১২.২০২৩	৩১.০৩.২০২৪	৩০.০৬.২০২৪		
৮			সভায় উপস্থিত নারী সদস্য	সংখ্যা	৮	১৪	১৩	১১	৪৬	
৯			সভায় উপস্থিত পুরুষ সদস্য	সংখ্যা	২৯	৩১	২১	২২	১০৩	
১০			সভায় উপস্থিত মোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩৭	৪৫	৩৪	৩৩	১৪৯	
১১			সভায় উপস্থিত দরিদ্র প্রতিনিধির সদস্য	সংখ্যা	৪	৬	৫	৪	১৯	
১২			আলোচনায় অংশগ্রহনকারী নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৪	৩	৫	১৭	
১৩			আলোচনায় অংশগ্রহনকারী দরিদ্র প্রতিনিধির সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩	২	২	৩	১০	
১৪			সভার কার্যবিবরণী ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	তারিখ	০৩.১০.২০২৩	০২.০১.২০২৪	০৪.০৪.২০২৪	০৪.০৭.২০২৪		
১৫			পূর্ববর্তী সভায় গৃহীত মোট সিদ্ধান্তের সংখ্যা	সংখ্যা	১৩	১২	১১	১৫	৫১	
১৬			পূর্ববর্তী সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের মধ্যে বাস্তবায়িত মোট সিদ্ধান্তের সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৮	১০	১৫	৪৩	
১৭	ii. ওয়ার্ড কমিটি (ডব্লিউসি) গঠন এবং কার্যকর (রেফারেন্স: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ১৪)	<input type="checkbox"/> নিয়মানুযায়ী WC গঠন (পৌরসভা আইন ২০০৯)	মোট ওয়ার্ডের সংখ্যা	সংখ্যা	৯					
১৮			WC গঠনের তারিখ	তারিখ	২২-০৩-২০২১					
১৯			সর্বশেষ WC পুনঃগঠনের তারিখ	তারিখ	২২-০৩-২০২১					
২০			গঠিত সকল WC'র মোট নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩৬					
২১			গঠিত সকল WC'র মোট পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৫৪					
২২			গঠিত সকল WC'র মোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৯০					
২৩	গঠিত সকল WC'র মোট দরিদ্র প্রতিনিধির সংখ্যা	সংখ্যা	২৭							
২৪	<input type="checkbox"/> প্রতি ওয়ার্ডে/৩ মাসে কমপক্ষে ১টি সভা অনুষ্ঠান	<input type="checkbox"/> প্রতি ওয়ার্ডে/৩ মাসে কমপক্ষে ১টি সভা অনুষ্ঠান	WC'র কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে?	সংখ্যা	৯	৯	৯	৯	৯	
২৫			অনুষ্ঠিত সকল সভায় উপস্থিত নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	২৮	২৮	৩০	৩২	১১৮	
২৬			অনুষ্ঠিত সকল সভায় উপস্থিত পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩৭	৪৯	৪২	৪০	১৬৮	
২৭			অনুষ্ঠিত সকল সভায় উপস্থিত মোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৬৫	৭৭	৭২	৭৩	২৮৭	

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		মুদ্রায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)	করণীয় সমূহ		জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্বিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২৮			সকল সভায় উপস্থিত মোট দরিদ্র প্রতিনিধির সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	১৮	২১	২০	১৮	৭৭
২৯			সকল সভার আলোচনায় অংশগ্রহনকারী নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	১৮	১৮	২২	২০	৭৮
৩০			সকল সভার আলোচনায় অংশগ্রহনকারী দরিদ্র প্রতিনিধির সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	১৮	১৮	২০	১৯	৭৫
৩১		<input type="checkbox"/> অনুষ্ঠিত সভার রেকর্ড রাখা এবং পৌরসভার সাথে যোগাযোগ করা	কতটি সভার কার্যবিবরণী প্রস্তুত এবং TLCC ও পৌরপরিষদে অবহিতকরণ করা হয়েছে?	সংখ্যা	৯	৯	৯	৯	৩৬
৩২	iii. নাগরিক সনদ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (রেফারেন্স: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৩)	<input type="checkbox"/> নাগরিক সনদ TLCC এবং পৌরসভা কাউন্সিল দ্বারা প্রস্তুত এবং অনুমোদন করা	নাগরিক সনদ পৌর পরিষদ কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	২৭-০৯-২০২৩				
৩৩		<input type="checkbox"/> পৌরসভা অফিসে কমপক্ষে ১টি এবং প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে (কমপক্ষে ১টি করে) নাগরিক সনদ প্রদর্শন করতে হবে	টিভি চ্যানেল, সংবাদপত্র, বুকলেট আকারে নাগরিক সনদ প্রচারিত হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				
৩৪			পৌরসভার মোট কতটি স্থানে নাগরিক সনদ প্রদর্শন করা হয়েছে?	সংখ্যা	১				
৩৫	iv . তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (IGRC) গঠন ও কার্যকর রাখা	<input type="checkbox"/> পৌরসভা অফিসে তথ্য, অভিযোগ ও প্রতিকার বাস্তব স্থাপন করা	পৌরসভা অফিসে তথ্য, অভিযোগ ও পরামর্শ বাস্তব স্থাপন করা	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				
৩৬		<input type="checkbox"/> নিয়মানুযায়ী IGRC গঠন	তথ্য ও অভিযোগ প্রতিকার সেল (IGRC) গঠনের তারিখ	তারিখ	০৩.১০.২০২২				
৩৭			প্রতিবেদনকালে মোট কতটি অভিযোগ (অভিযোগ বাস্তব, মেইল, ইমেইল, ফোন সহ অন্যান্য মাধ্যম) জমা পড়েছে এবং রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ হয়েছে?	সংখ্যা	৫	৫	৬	৯	২৫
৩৮		<input type="checkbox"/> প্রয়োজন অনুসারে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান	গুরুত্বপূর্ণ হিসেবে কতটি অভিযোগ আলোচনা/সমাধানের লক্ষ্যে বিবেচিত হয়েছে?	হ্যাঁ/না	৫	৫	৬	৯	২৫
৩৯			আলোচনা/সমাধানের লক্ষ্যে বিবেচিত হয় নাই এমন কত জন আবেদনকারীকে অফিসিয়ালী অবহিত করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০		০
৪০			প্রতিবেদনকালে কতটি IGRC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে?	সংখ্যা	২	২	৩	৩	১০
৪১			মোট নারী অভিযোগকারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২	১	২	৪	৯
৪২			মোট পুরুষ অভিযোগকারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৩	৪	৪	৭	১৮
৪৩			সর্বমোট অভিযোগকারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৫	৫	৬		
৪৪			নারী কর্তৃক দাখিলকৃত মোট অভিযোগের নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	২	১	২	৪	৯
৪৫			পুরুষ কর্তৃক দাখিলকৃত মোট অভিযোগের নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৩	৪	৪	৭	১৮
৪৬			মোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	৬	১১	২৩
৪৭			IGRC সভার সিদ্ধান্ত অভিযোগকারীকে অবহিত করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সনুহ	মুদায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৪৮		<input type="checkbox"/>	IGRC কার্যক্রম TLCC-কে অবহিত করা	IGRC কার্যক্রম TLCC ও পৌর পরিষদকে অবহিত করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
৪৯				IGRC কার্যক্রম ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	তারিখ	০৫.১০.২০২৩	০৫.০১.২০২৪	০৪.০৪.২০২৪	০৪.০৭.২০২৪	

২. নগর পরিকল্পনা

৫০	i. পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	<input type="checkbox"/>	অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে PDP প্রণীত।	অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে PDP প্রস্তুত করার তারিখ	তারিখ	২৯.০৪.২০২২					
৫১		<input type="checkbox"/>	PDP TLCC এবং পৌরসভা কাউন্সিল দ্বারা অনুমোদন করা	PDP টিএলসিসি কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	০৫.০৫.২০২২					
৫২		<input type="checkbox"/>	পিডিপি সাথে সামঞ্জস্য রেখে উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	PDP পৌরসভা কাউন্সিল কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	০৫.০৫.২০২২					
৫৩		<input type="checkbox"/>	উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে ব্যয়িত অর্থের উৎস	PDP অনুসারে কতটি উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে (ক্রমপূর্ণিকৃত) (IUGIP ভুক্ত হওয়ার পরবর্তী সময় বিবেচনা করতে হবে)	সংখ্যা	১৪	০	০	০	০	১৪
৫৪		<input type="checkbox"/>	উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	সংস্থার নাম	টাকা	ADB, Covid-19,IUGIP				
৫৫						২১৬৮৯৮৪	০	০	৩৭১০০০০	৩৯২৬৮৯৮৪	
৫৬	ii. মাষ্টার প্ল্যান প্রস্তুত করা এবং সে অনুসারে কার্যক্রম বাস্তবায়ন	<input type="checkbox"/>	একটি অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে মাষ্টার প্ল্যান তৈরি করা	অংশগ্রহণমূলক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে মাষ্টার প্ল্যান প্রস্তুত করা হয়েছে কিনা?	হ্যাঁ/না	না	না	না	না		
৫৭	iii. উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ	<input type="checkbox"/>	নগর পরিকল্পনা ইউনিট চলমান	নগর পরিকল্পনা ইউনিট কার্যকর রয়েছে কি না	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
৫৮		<input type="checkbox"/>	ইমারত অনুমোদন কমিটি	Building Approval Committee (ইমারত অনুমোদন কমিটি)'র কার্যক্রম চলমান আছে কি না?	হ্যাঁ/না	না					
৫৯		<input type="checkbox"/>	পৌরসভার মোট ইমারতের সংখ্যা	পৌরসভার মোট ইমারতের সংখ্যা	সংখ্যা	২৩৭৫	২৩৭৫	২৩৯৫	২৪১০	২৪১০	
৬০		<input type="checkbox"/>	পৌরসভায় মোট অনুমোদিত ইমারতের সংখ্যা	পৌরসভায় মোট অনুমোদিত ইমারতের সংখ্যা	সংখ্যা	১৯১১	১৯৩৮	১৯৫৮	১৯৭৩	১৯৭৩	
৬১		<input type="checkbox"/>	কমপক্ষে ৬০% ইমারত নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ/ভূমি উন্নয়ন কার্যক্রমে নিয়ন্ত্রণ আরোপিত	প্রতিবেদনকালে ইমারত নির্মাণের / পুনঃ নির্মাণের জন্য মোট দাখিলকৃত আবেদনের সংখ্যা	সংখ্যা	২৫	২৭	২৯	১৫	৯৬	
৬২		<input type="checkbox"/>	প্রতিবেদনকালে ইমারত নির্মাণের / পুনঃনির্মাণের জন্য মোট অনুমোদনের সংখ্যা	প্রতিবেদনকালে ইমারত নির্মাণের / পুনঃনির্মাণের জন্য মোট অনুমোদনের সংখ্যা	সংখ্যা	১০	২৭	২০	১৫	৭২	
৬৩		<input type="checkbox"/>	অনুমোদিত কতটি নকশা তদারকি করা হয়েছে	অনুমোদিত কতটি নকশা তদারকি করা হয়েছে	সংখ্যা	২	৫	৭	১৫	২৯	
৬৪		<input type="checkbox"/>	লঙ্ঘনকারী/অনুমোদিত নকশা লঙ্ঘনকারীদের কতজনের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে ?	লঙ্ঘনকারী/অনুমোদিত নকশা লঙ্ঘনকারীদের কতজনের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে ?	সংখ্যা	০	০	০	০	০	
৬৫		<input type="checkbox"/>	অভিযোগের ভিত্তিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	নির্মাণ ও অনুমোদন সংক্রান্ত কতটি অভিযোগ দাখিল করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০	
৬৬		<input type="checkbox"/>	নির্মাণ ও অনুমোদন সংক্রান্ত দাখিলকৃত কতটি অভিযোগের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে?	নির্মাণ ও অনুমোদন সংক্রান্ত দাখিলকৃত কতটি অভিযোগের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০	
৬৭	<input type="checkbox"/>	সরকারি জমিতে (নদী, খাল, খাস জমি ইত্যাদি) অবৈধ অনুপ্রবেশের বিরুদ্ধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ	সরকারি জমিতে (নদী, খাল, খাস জমি ইত্যাদি) অবৈধ অনুপ্রবেশের বিরুদ্ধে কতটি কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে ?	সংখ্যা	০	০	০	০	০		

৩. নারী এবং শহুরে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সমতা এবং অন্তর্ভুক্তিকরণ

৬৮			মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				
৬৯			মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠনের তারিখ	তারিখ	২৩.০৩.২০২১				

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সনুহ	মুদায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৭০	i. GESIAP এবং PRAP প্রভৃতি ও পরিচালনার জন্য এবং মহিলা ও শিশু সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটি এবং দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৫)	□ নির্ধারিত নির্দেশনা অনুযায়ী স্থায়ী কমিটি গঠন করা হয়েছে	মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩					
৭১			মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩					
৭২			মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৬					
৭৩			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
৭৪			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠনের তারিখ	তারিখ	২৩.০৩.২০২১					
৭৫			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৮					
৭৬			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৩					
৭৭			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন স্থায়ী কমিটির পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৫					
৭৮		□ আলোচ্যবিষয়, কার্যপত্র এবং কার্যবিবরণী প্রভৃতি এবং প্রকাশ সহ নিয়মিত ব্যবধানে সভা আয়োজিত।	মহিলা ও শিশু সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে	সংখ্যা	১	১	১	১	৪	
৭৯			মহিলা ও শিশু সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রভৃতি ও প্রকাশ করার তারিখ	তারিখ	১২.০৯.২০২৩	১৪.১২.২০২৩	১৮.০৩.২০২৪	১২.০৬.২০২৪		
৮০			মহিলা ও শিশু সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পৌর পরিষদের নিকট উপস্থাপনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩	০৪.০১.২০২৪	০৩.০৪.২০২৪	০৩.০৭.২০২৪		
৮১			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে?	সংখ্যা	১	৩	১	১	৬	
৮২			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রভৃতি ও প্রকাশ করার তারিখ	তারিখ	১৯.০৯.০২৩	৩০.১২.২০২৩ ২৮.১২.২০২৩ ২৬.১২.২০২৩	১৮.০৩.২০২৪	১২.০৬.২০২৪		
৮৩			দারিদ্র্য হ্রাস ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরণী পৌর পরিষদের নিকট উপস্থাপনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩	০৪.০১.২০২৪	০৩.০৪.২০২৪	০৩.০৭.২০২৪		
৮৪	ii. জেডার সমতা ও সামাজিক অন্তর্ভুক্তি কর্মপরিকল্পনা (GESIAP) এবং দারিদ্র্য নিরসন কর্মপরিকল্পনা (PRAP) প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন	□ GESIAP এবং PRAP, TLCC কর্তৃক অনুমোদিত	জেডার সমতা ও সামাজিক অন্তর্ভুক্তি কর্ম পরিকল্পনা (GESIAP) প্রণয়ন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
৮৫			GESIAP প্রণয়নের তারিখ	তারিখ	১০.০৭.২০২৩					
৮৬			দারিদ্র্য নিরসন কর্মপরিকল্পনা (PRAP) প্রণয়ন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
৮৭			PRAP প্রণয়নের তারিখ	তারিখ	১০.০৭.২০২৩					
৮৮			GESIAP TLCC কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩					
৮৯	PRAP TLCC কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩							
৯০	□ রাজস্ব বাজেটে বরাদ্দকৃত (অনুত ২%) তহবিল থেকে পরিকল্পনা অনুযায়ী GESIAP		GESIAP বাস্তবায়নের জন্য চলতি অর্থ বছরে বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৩৮৫৪৫ (সংশোধিত)					
৯১			GESIAP কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্রতিবেদনকালে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২৫৫০০.০০	৫৯০০০.০০	২৬৩১০.০০	১৫৬৪৩.০০	১২৬৪৫৩.০০	

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মুদায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্বকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৯২		PRAP বাস্তবায়ন করা	PRAP কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য চলতি অর্থ বছরে বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৫০২৩০(সংশোধিত)					১৫০২৩০(সংশোধিত)
৯৩			PRAP কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দ তহবিল হতে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২৩০০০.০০	৬৫০০০.০০	৩৬৪২৫.০০	২৫১০০.০০	১৪৯৫২৫.০০	
৯৪	iii) নিয়মিত উঠান বৈঠক ও বিশেষ দিবস উদযাপন	□ নিয়মিত উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত হয়	অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠকের সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	৯	৯	
৯৫			সকল উঠান বৈঠকে উপস্থিত মোট নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	২৭৮	২৭৮	
৯৬			সকল উঠান বৈঠকে উপস্থিত মোট পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	৪৫	৪৫	
৯৭		সকল উঠান বৈঠকে সর্বমোট উপস্থিতির সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	৩২৩	৩২৩		
৯৮		□ বিশেষ দিবস উদযাপন করা হয়	কতটি গুরুত্বপূর্ণ দিবস উদযাপন হয়েছে?: (আন্তর্জাতিক নারী দিবস, মা দিবস, কন্যা দিবস, রোকেয়া দিবস, স্যানিটেশন মাস, ইত্যাদি)	সংখ্যা	০	০	১	০	১	
৯৯			উদযাপিত দিবসের নাম	নাম	০	০	আন্তর্জাতিক নারী দিবস	০		
১০০			দিবস উদযাপনের তারিখ	তারিখ	০	০	১০/৩/২০২৪	০		
১০১			মোট নারী অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০	০	২০৫	০	২০৫	
১০২			মোট পুরুষ অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০	০	২৫	০	২৫	
১০৩			সর্বমোট অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০	০	২৩০	০	২৩০	
১০৪			উদযাপিত দিবসের আলোচনা অনুষ্ঠানের তারিখ	তারিখ	০	০	১০/৩/২০২৪	০		
১০৫			মোট নারী অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০	০	১৬২	০	১৬২	
১০৬			মোট পুরুষ অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	০	০	১২	০	১২	
১০৭	সর্বমোট অংশগ্রহণকারী		সংখ্যা	০	০	১৭৪	০	১৭৪		
১০৮	iv. নিম্ন আয়ের এলাকা উন্নয়নের জন্য 'নিম্ন আয় কমিউনিটি উন্নয়ন কমিটি' (LINIC) গঠন এবং কার্যকর	□ অগ্রাধিকার অনুযায়ী 'নিম্ন আয় কমিউনিটি' নির্বাচন করা হয়েছে	অগ্রাধিকার অনুযায়ী 'নিম্ন আয় কমিউনিটি' নির্বাচন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
১০৯			অগ্রাধিকার ভিত্তিক নির্বাচিত 'নিম্ন আয় কমিউনিটি' (LIN) এর সংখ্যা	সংখ্যা	৮					
১১০			নির্বাচিত এলাকায় LINIC গঠন করা হয়েছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
১১১		□ নির্বাচিত নিম্ন আয় কমিউনিটিতে কমপক্ষে ৭৫% নারী সদস্যদের নিয়ে LINIC গঠিত	মোট LINIC এর সংখ্যা	সংখ্যা	৮					
১১২			নির্বাচিত LINIC এর নারী সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৮০					
১১৩			নির্বাচিত LINIC এর পুরুষ সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৮					
১১৪			নির্বাচিত LINIC এর সর্বমোট সদস্য সংখ্যা	সংখ্যা	৮৮					
১১৫		□ LINIC এর নিয়মিত সভা অনুষ্ঠিত হয়	নির্বাচিত LINIC সমূহে মোট কতটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	৯৬	
১১৬			সভায় উপস্থিত নারী সদস্য এর সংখ্যা	সংখ্যা	১৬৮	১৬৯	১৭১	২৪	৫৩২	
১১৭			সভায় উপস্থিত পুরুষ সদস্য এর সংখ্যা	সংখ্যা	২৪	২১	২৪	২৪	৯৩	
১১৮	সভায় উপস্থিত মোট সদস্য এর সংখ্যা	সংখ্যা	১৯২	১৯০	১৯৫	৪৮	৬২৫			
১১৯	LIN অধিবাসীর (অন্তত ৫০% নারী) আয়-বর্ধনমূলক কাজের প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়	কতজন LIN অধিবাসীর দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০		
১২০		প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কত জন উপার্জনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০		

৪. স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		মুদায়ন একক	অর্থবছর ২০২০-২০২৪					
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)	করণীয় সমূহ		জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
১২১	i. হোল্ডিং ট্যাক্সের মাধ্যমে রাজস্ব সংগ্রহ	□ ৫ বছরের ব্যবধানে নিয়মিত কর নির্ধারণ করা হয় এবং অন্তর্বর্তীকালীন কর নির্ধারণ প্রতি বছর নিয়ম/ প্রক্রিয়া অনুসারে করা হয়	কর নির্ধারণ (রি-এসেসমেন্ট)							
১২২			সর্বশেষ কোন অর্থবছরে রি-এসেসমেন্ট কার্যকর করা হয়েছে	অর্থবছর	২০২২-২০২৩					
১২৩			সর্বশেষ রি-এসেসমেন্ট এর পূর্বে মোট হোল্ডিং সংখ্যা	সংখ্যা	৬০২৪					
১২৪			সর্বশেষ রি-এসেসমেন্ট এর পরে মোট হোল্ডিং সংখ্যা	সংখ্যা	৬৬৫০					
১২৫			সর্বশেষ রি-এসেসমেন্ট এর পূর্বে পৌরকরের (চলতি) দাবীর পরিমাণ	টাকা	৬৭৫৮৫৪৮					
১২৬			সর্বশেষ রি-এসেসমেন্ট এর পরে পৌরকরের (চলতি) দাবীর পরিমাণ	টাকা	১৫০৯৯১৪৬					
১২৭			পরবর্তী কোন অর্থবছরে রি-এসেসমেন্ট কার্যকর করা হবে	অর্থবছর	২০২৭-২০২৮					
১২৮			অন্তর্বর্তীকালীন কর নির্ধারণ (Interim Arresment)							
১২৯			প্রতিবেদন কোয়ার্টারে মোট কতটি হোল্ডিং এর কর নির্ধারণ সম্পন্ন হয়েছে	সংখ্যা	৪৭	১১	৪৫	২৯	১৩২	
১৩০			উক্ত সময়ে ধার্য করা পৌরকরের পরিমাণ	টাকা	৯০০৪০	১২৯৪০	৬৩৪১০	৫৬৩৬০	২২২৭৫০	
১৩১			চলতি অর্থবছরে বকেয়ার দাবীর পরিমাণ	টাকা	৪৩৯৬৪৭৫.০০				৪৩৯৬৪৭৫.০০	
১৩২			প্রতিবেদনকালেবকেয়ার দাবির বিপরীতে আদায়ের পরিমাণ	টাকা	১০৪২৭৪৮	৪৭৯৫২৮.০০	৪৮৪১০১.০০	১১৩৮৮০৮	৩১৪৫১৮৫.০০	
১৩৩			চলতি অর্থ বছরে চলতি দাবীর পরিমাণ	টাকা	১২৭০৪২৪৩	১২৭১৭১৮৩.০০	১২৭৮০৫৯৩	১২৮৩৬৯৫৩	১২৮৩৬৯৫৩	
১৩৪			প্রতিবেদনকালেচলতি দাবির বিপরীতে আদায়ের পরিমাণ	টাকা	৪১৮৭৮৩৩	৭৫৬৫৮০.০০	৫১৯২১৭.০০	৬৫৮৬৩২	৬১২২২৬২.০০	
১৩৫			চলতি অর্থবছরে সর্বমোট পৌরকর (বকেয়া + চলতি) দাবীর পরিমাণ	টাকা	১৭২৩৩৪২৮.০০					
১৩৬			প্রতিবেদনকালেসর্বমোট পৌরকর (বকেয়া + চলতি) আদায়ের পরিমাণ	টাকা	৫২৩০৫৮১	১২৩৬১০৮	১০০৩৩১৮	১৭৯৭৪৪০	৯২৬৭৪৪৭	
১৩৭			মোট পৌরকর আদায়ের হার	%	৩০.৩৫%	৪.৬২%	৩.৭৪%	১০.৪৩%	৫৩.৭৮%	
১৩৮			প্রতিবেদনকালেবকেয়ার পৌরকর খেলাপীর নামে ক্রোকী পরওয়ানা জারী করা হয়েছে	সংখ্যা	০	০	০	০	০	
১৩৯			ক্রোকী পরওয়ানা জারী ও কার্যকর করার ফলে আদায়কৃত পৌরকরের পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০	
১৪০			ট্যাক্স এর জন্য পৃথক ব্যাংক একাউন্ট খোলা হয়েছে কিনা?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
১৪১	ii. অন্যান্য উৎস থেকে কর বহির্ভূত রাজস্ব ও ফি আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব সংগ্রহ (হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যতীত)	□ বর্ধিত কর বহির্ভূত রাজস্ব, ফি, ভাড়া এবং ইজারার টাকা বৃদ্ধি করে বকেয়া সহ কমপক্ষে ৯০% আদায় করা।	কর বহির্ভূত রাজস্ব খাতে বিগত অর্থবছরে দাবীর পরিমাণ	টাকা	২৮২০০৫৫০.০০					
১৪২			কর বহির্ভূত রাজস্ব খাতে বিগত অর্থবছরে আদায়ের পরিমাণ	টাকা	২৬২৬৬৮৫৯.০০					
১৪৩			চলতিঅর্থবছরে কর বহির্ভূত রাজস্ব খাতে দাবীর পরিমাণ	টাকা	২৮০৫২০৩৯					
১৪৪			চলতিকোয়ার্টারে কর বহির্ভূত রাজস্ব খাতে আদায়ের পরিমাণ	টাকা	৫৯১৯৯৪৩.০০	৬৬৫৩৪৯৩.০০	৭৩৫৩৭০৮.০০	৩১৮৭৬৫৮	২৩১১৪৮০২.০০	
১৪৫			কর বহির্ভূত রাজস্ব খাতে আদায়ের হার	%	২১.১০%	২৩.৭২%	২৬.২১%	১১.৩৬%	৮২.০০%	
১৪৬			মোট দোকানের সংখ্যা	সংখ্যা	২১৮					

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		মুদ্রায়ন একক	অর্থবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)	করণীয় সমূহ		জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
১৪৭		<input type="checkbox"/> নিজস্ব দোকান ঘর সংক্রান্ত		টাকা	৫০০৯৪৩.০০	৫০০৯৪৩.০০	৫০০৯৪৩.০০	৫০০৯৪৩.০০	২০০৩৭৭২.০০
১৪৮			ত্রৈমাসিক আদায়কৃত ভাড়ার পরিমাণ (চলতি ও বকেয়া)	টাকা	৭২৫৯৯৩.০০	৪৩২৫৩৫.০০	১৯৩৬৮৩.০০	২৪৩৩৫৮	১৫৯৫৫৬৯.০০
১৪৯			মোট ট্রেড লাইসেন্সের সংখ্যা	সংখ্যা	১৭২০				১৭২০
১৫০			মোট ট্রেড লাইসেন্স হতে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ	টাকা	৪১২৫৫৭০				৪১২৫৫৭০
১৫১		<input type="checkbox"/> ট্রেড লাইসেন্স সংক্রান্ত	প্রতিবেদনকালে নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্সের সংখ্যা	সংখ্যা	৪০৫	১৯০	১৪২	৯৭	৮৩৪
১৫২			প্রতিবেদনকালেনতুন ইস্যুকৃত ট্রেড লাইসেন্সের সংখ্যা	সংখ্যা	২০	১৫	১০	১৫	৬০
১৫৩			প্রতিবেদনকালে ট্রেড লাইসেন্স হতে (নবায়নকৃত ও নতুন ইস্যুকৃত) আদায়কৃত টাকার পরিমাণ	টাকা	১১০২৮৮৬	৮৫৭৩৫৪	৫৪০৫৮৭	৭৯০৯৪২	৩২৯১৭৬৯
১৫৪			কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড সফটওয়্যার সচল আছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				
১৫৫	iii. কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড ব্যবস্থা প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রনয়ণ	<input type="checkbox"/> রেকর্ড সফটওয়্যার ইনস্টল এবং ডাটাবেস প্রস্তুত	Web-based কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স ব্যবস্থা স্থাপন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	না	না	না	না	
১৫৬			Data migration সম্পন্ন হয়েছে কি না?	হ্যাঁ/না	না	না	না	না	
১৫৭			সফটওয়্যারে ডাটা নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				
১৫৮		<input type="checkbox"/> কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স বিল প্রস্তুত এবং গ্রাহকদের নিকট সরবরাহকৃত।	প্রতিবেদনকালে কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স বিল প্রিন্ট এবং বিতরণের সংখ্যা	সংখ্যা	৬৭৪৮	৪৩০২	৩৪৮৯	৩৩৬২	১৭৯০১
১৫৯			প্রতিবেদনকালের পূর্ব পর্যন্ত পানির মোট সংযোগ সংখ্যা	সংখ্যা	০				
১৬০			প্রতিবেদনকালে নতুন কতটি সংযোগ প্রদান করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০
১৬১			প্রতিবেদনকালে কতটি সংযোগ বিচ্ছিন্ন করা হয়েছে?	সংখ্যা	০	০	০	০	০
১৬২			বর্তমানে পানির মোট সংযোগ সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	০	০
১৬৩			চলতি অর্থবছরে পানির বিলের বকেয়া দাবীর পরিমাণ	টাকা	০				
১৬৪		<input type="checkbox"/> ট্যারিফ বর্ধিতকরণ পরিকল্পনা প্রণীত ও বাস্তবায়িত	প্রতিবেদনকালে পানির বিলের বকেয়া আদায়ের পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০
১৬৫	iv. পানির শুষ্ক নির্ধারণ ও সংগ্রহ		প্রতিবেদনকালে পানির বিলের চলতি দাবীর পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০
১৬৬			প্রতিবেদনকালে পানির বিলের চলতি আদায়ের পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০
১৬৭			পানির বিলের মোট (বকেয়া + চলতি) দাবীর পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০
১৬৮			পানির বিলের মোট (বকেয়া + চলতি) আদায়ের পরিমাণ	টাকা	০	০	০	০	০
১৬৯			পানির বিল আদায়ের হার	%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০
১৭০		<input type="checkbox"/> সম্পদের তালিকা প্রস্তুত ও প্রকাশিত	পানি সরবরাহ শাখার সম্পদের তালিকা প্রস্তুত এবং নিয়মিত হালনাগাদ করা হয় কি না ?	হ্যাঁ/না	না	না	না	না	
১৭১		<input type="checkbox"/> ব্যাংকের মাধ্যমে পানির বিল সংগ্রহের ব্যবস্থা প্রবর্তিত।	কম্পিউটারাইজড পানির বিলিং পদ্ধতি করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	না				
১৭২			ব্যাংকের মাধ্যমে পানির বিল আদায় করা হয় কি ?	হ্যাঁ/না	না				

৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা এবং স্থায়িত্বশীলতা

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		মূল্যায়ন একক	অর্থবছর ২০২৩-২০২৪					
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)	করণীয় সনুহ		জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
১৭৩	i. সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে পৌরসভা বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৫)	<input type="checkbox"/> নাগরিক এবং TLCC থেকে মন্ত্রণা/ পরামর্শের ভিত্তিতে আনুমানিক বাজেট প্রণয়ন	সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি গঠনের তারিখ	তারিখ	২৩.০৩.২০২১					
১৭৪			সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সম্পূর্ণতায় বাজেট তৈরী করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
১৭৫			প্রস্তাবিত খসড়া বাজেট TLCC তে আলোচনা ও সম্মতির তারিখ	তারিখ	২৫.০৫.২০২৩					
১৭৬			পৌর পরিষদ সভায় বাজেট চূড়ান্ত অনুমোদন করার তারিখ	তারিখ	২৬.০৬.২০২৩					
১৭৭			<input type="checkbox"/> পৌরসভা পরিষদ কর্তৃক বার্ষিক বাজেট অনুমোদন	পৌর পরিষদের সভায় অনুমোদিত বাজেট ওয়েবসাইটে প্রকাশের তারিখ	তারিখ	০৩.০৭.২০২৩				
১৭৮			যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট (স্থানীয় সরকার বিভাগে) প্রেরণের তারিখ	তারিখ	০৯.১০.২০২৩					
১৭৯	ii. হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পূর্ণ করে হিসাবের অডিট (নিরীক্ষা) সম্পন্ন করা (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৫)	<input type="checkbox"/> হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি কর্তৃক প্রণীত নিরীক্ষা প্রতিবেদন TLCC ও পৌর পরিষদে উপস্থাপন এবং ৩ মাসের মধ্যে PMU তে প্রেরণ	বিগত অর্থবছরের আর্থিক বিবরণী তৈরী করা হয়েছে কি না	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
১৮০			পৌরপরিষদের নিকট আর্থিক বিবরণী উপস্থাপনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৬.২০২৩					
১৮১			হিসাব ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি গঠনের তারিখ	তারিখ	২৩.০৩.২০২৩					
১৮২			হিসাব ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি কর্তৃক নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রণয়নের তারিখ	তারিখ	২৫.০৯.২০২৩					
১৮৩			স্থায়ী কমিটি প্রণীত নিরীক্ষা প্রতিবেদন TLCC তে উপস্থাপনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩					
১৮৪			স্থায়ী কমিটি প্রণীত নিরীক্ষা প্রতিবেদন পৌর পরিষদে উপস্থাপনের তারিখ	তারিখ	০৪.১০.২০২৩					
১৮৫	স্থায়ী কমিটি প্রণীত নিরীক্ষা প্রতিবেদন পৌরসভার ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে কি না ?	হ্যাঁ/না	না							
১৮৬	স্থায়ী কমিটি প্রণীত নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ইউনিটে প্রেরণের তারিখ	তারিখ	০৬.১০.২০২৩							
১৮৭	iii. কম্পিউটারাইজড হিসাব ব্যবস্থা এবং কম্পিউটারাইজড হিসাব প্রতিবেদন প্রনয়ণ।	<input type="checkbox"/> কম্পিউটারাইজড হিসাব ব্যবস্থা প্রবর্তিত	কম্পিউটারাইজড একাউন্টিং সফটওয়্যার সচল আছে কি না?	হ্যাঁ/না	না					
১৮৮			Web based একাউন্টিং সফটওয়্যার সচল আছে কি না?	হ্যাঁ/না	না					
১৮৯			একাউন্টিং সফটওয়্যারে নিয়মিত আয় ব্যয়ের তথ্য (ডাটা) এন্ট্রি করা হয়	হ্যাঁ/না	না					
১৯০			আয় ব্যয়ের প্রতিবেদন প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ইউনিটে প্রেরণের তারিখ	তারিখ	০৫.১০.২০২৩	১০.০১.২০২৪	০৫.০৪.২০২৪	০৩.০৭.২০২৫		
১৯১	iv কর্মীদের বেতন, বৈদ্যুতিক ও টেলিফোন বিল এবং ঋণ পরিশোধ	<input type="checkbox"/> কর্মীদের বেতন পরিশোধ	পৌরসভা প্রতিষ্ঠার তারিখ	তারিখ	০১.০১.১৯৮৩					
১৯২			পৌরসভার অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী মোট কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৮৯					
১৯৩			বর্তমান পৌরসভার মোট স্থায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২৫					
১৯৪			বর্তমান পৌরসভার স্থায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীর বার্ষিক বেতনের পরিমাণ	টাকা	১৩৫৬০০০০					
১৯৫			মোট কত মাসের বেতন বকেয়া রয়েছে	মাস					১৭	

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মুদায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪					
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
১৯৬				মোট বকেয়া বেতনের পরিমাণ	টাকা	১৯৪০০০১৩					১৯৪০০০১৩
১৯৭				চলতি অর্ধবছরে বকেয়া বিদ্যুৎ বিলের পরিমাণ (সড়ক বাতি, পানি সরবরাহ, অফিস ভবন ও অন্যান্য)	টাকা	৭৬১৮৫২৪					
১৯৮				প্রতিবেদনকালেবকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের পরিমাণ	টাকা	৩২৩৫২৪.০০	৬১৩৭৭২.০০	১০৬৫১৮.০০	৪০০৫৫০.০০		১৪৪৪৩৬৪.০০
১৯৯				প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টারে চলতি বিদ্যুৎ বিলের পরিমাণ (সড়ক বাতি, পানি সরবরাহ, অফিস ভবন ও অন্যান্য)	টাকা	২৮১১৫৪.০০	২২৩৩৩৫.০০	১৮৮০০০	৪৫২০০০		১১৪৪৪৮৯.০০
২০০				প্রতিবেদনকালেচলতি বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের পরিমাণ	টাকা	২৮১১৫৪.০০	২২৩৩৩৫.০০	১৮৮০০০	৪৫২০০০		১১৪৪৪৮৯.০০
২০১				সর্বমোট (বকেয়া + চলতি) বিদ্যুৎ বিলের পরিমাণ	টাকা	৭৮৯৯৬৭৮.০০	২২৩৩৩৫.০০	১৮৮০০০.০০	৪৫২০০০.০০		৮৭৬৩০১৩.০০
২০২				সর্বমোট (বকেয়া + চলতি) বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের পরিমাণ	টাকা	৬০৪৬৭৮	৮৩৭১০৭.০০	২৯৪৫১৮.০০	৮৫২৫৫০.০০		২৫৮৮৮৫৩
২০৩				বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের হার	%	৭%	১০%	৪%	১৮%		৩০.০০%
২০৪				কর্তৃপক্ষের নিকট হতে বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন গ্রহণের তারিখ	তারিখ	১০.১০.২৩	৪.০১.২৪	১৬.০৪.২৪	০৩.০৭.২০২৪		
২০৫	iv কর্মীদের বেতন, বৈদ্যুতিক ও টেলিফোন বিল এবং ঋণ পরিশোধ			মোট (বকেয়া ও চলতি) টেলিফোন ও ইন্টারনেট বিলের পরিমাণ	টাকা	৫৭১.০০	৫২৭.০০	৫৩০.০০	৫২০.০০		২১৪৮.০০
২০৬				মোট (বকেয়া ও চলতি) টেলিফোন, ইন্টারনেট বিল পরিশোধের পরিমাণ	টাকা	৫৭১.০০	৫২৭.০০	৫৩০.০০	৫২০.০০		২১৪৮.০০
২০৭				মোট টেলিফোন, ইন্টারনেট বিল পরিশোধের হার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%
২০৮				সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট হতে টেলিফোন ও ইন্টারনেট বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন (সনদ) গ্রহণের তারিখ	তারিখ	-	-	২.০৪.২০২৪	৩.০৭.২০২৪		
২০৯				গৃহীত মোট ঋণের পরিমাণ	টাকা	০					
২১০				সুদসহ মোট পরিশোধযোগ্য ঋণের পরিমাণ	টাকা	০					
২১১				চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত পরিশোধযোগ্য ঋণের পরিমাণ (ক্রমপূর্ণিকৃত)	টাকা	০	০	০	০		
২১২				চলতি কোয়ার্টার পর্যন্ত পরিশোধিত ঋণের পরিমাণ (ক্রমপূর্ণিকৃত)	টাকা	০	০	০	০		
২১৩				ঋণ পরিশোধের শতকরা হার	%	০	০	০	০		
২১৪				প্রতিবেদনকৃত কোয়ার্টার পর্যন্ত মোট অপরিশোধিত ঋণের পরিমাণ (ক্রমপূর্ণিকৃত)	টাকা	০	০	০	০		
২১৫	□ স্থায়ী সম্পদের তালিকা হালনাগাদ (আপডেট) করা			স্থায়ী সম্পদের তালিকা হালনাগাদ করা	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
২১৬				সর্বশেষ হালনাগাদের তারিখ	তারিখ	০৮.০৮.২০২৩					
২১৭	□ সম্পত্তির ভাড়া এবং ইজারা মূল্য আপডেট এবং বৃদ্ধি করা			বিগত বাংলা সনে ভাড়া ও ইজারা হতে মোট আয়	টাকা	৫২২৭৯৪০				৫২২৭৯৪০	
২১৮				চলতি বাংলা সনে ভাড়া ও ইজারা হতে মোট আয়	টাকা	২৭৬৬৩০০				২৭৬৬৩০০	
২১৯	V. স্থায়ী সম্পদের তালিকা করা, স্থায়ী সম্পদ রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের ডেটাবেস ডিজাইন করা এবং			স্থায়ী সম্পদের জন্য কম্পিউটারাইজড ডাটাবেজ স্থাপনের তারিখ	তারিখ	না					

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মূল্যায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর)	(FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)			জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২২০	স্থায়ী সম্পদ অবচয় তহবিল অ্যাকাউন্ট তৈরি করা	□ স্থায়ী সম্পদের (ফিল্ড অ্যাসেস্ট) ডাটাবেস ইনস্টল এবং ব্যবহার করা হয়েছে	স্থায়ী সম্পদের জন্য কম্পিউটারাইজড ডাটাবেজ হালনাগাদ করা হয় কি?	হ্যাঁ/না	না					
২২১			স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের জন্য পৃথক ব্যাংক হিসাব খোলা হয়েছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ					
২২২			সংশ্লিষ্ট কোয়ার্টারে স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের জন্য পৃথক ব্যাংক হিসাবে জমাকৃত অর্থের পরিমাণ	টাকা	৫০০০					

৬. রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) এবং ব্যবস্থাপনা

২২৩	i. ২৫% বার্ষিক বাজেটের বিধান সহ জেতার সংবেদনশীল বার্ষিক পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) পরিকল্পনা প্রস্তুত করা	□ O&M পরিকল্পনা অনুমোদিত, বাস্তবায়িত এবং পৌরসভা ওয়েবসাইটে পোস্ট করা হয়েছে	জেতার সংবেদনশীল বার্ষিক O&M পরিকল্পনা তৈরির তারিখ	তারিখ	১২.০৭.২০২৩						
২২৪			বার্ষিক O&M পরিকল্পনা TLCC কে অবহিত করার তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩						
২২৫			বার্ষিক O&M পরিকল্পনা পৌরপরিষদে অনুমোদনের তারিখ	তারিখ	২৭.০৯.২০২৩						
২২৬			বার্ষিক O&M পরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ			
২২৭			বার্ষিক O&M পরিকল্পনা অনুযায়ী কতটি কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে	সংখ্যা	১১	১৩	৯	৮	৪১		
২২৮			অনুমোদিত O&M পরিকল্পনা পৌরসভা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	০১.১০.২০২৩						
২২৯			□ প্রতি বছর বাজেট বরাদ্দ রাখা এবং কমপক্ষে ১০% রাজস্ব বাজেট O&M-এর জন্য ব্যয় করা	বার্ষিক O&M কার্যক্রম (পরিষেবা এবং MMT ব্যতীত) বাস্তবায়নের জন্য চলতি অর্ধবছরে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৪৩৫৪৩৮ (সংশোধিত)					০.০০
২৩০			বার্ষিক O&M কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতিবেদনকালে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৪০৯৬০৯.০০	২৫০২৯৪.০০	৩৮৮০০.০০	৬৩৪৭৫.০০	১৭৬২১৭৮.০০		
২৩১			□ TLCC সন্তুষ্টির মাত্রা	O&M কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ে TLCC সন্তুষ্টির মাত্রা যাচাইয়ের হার	%	৭৭.০০	৮৮.০০	৮৬.০০	১০০.০০	১২৩.০০	
২৩২			ii. পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) কাজ পরিচালনার জন্য মোবাইল রক্ষণাবেক্ষণ টিম (MMT) গঠন ও পরিচালনা করা	□ মোবাইল রক্ষণাবেক্ষণ টিম (MMT) কার্যকর রাখা	মোবাইল রক্ষণাবেক্ষণ টিম MMT গঠনের তারিখ	তারিখ					
২৩৩	MMT কার্যকরী রয়েছে কি না?	হ্যাঁ/না			হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ			
২৩৪	MMT এর মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য অগ্রাধিকার ভিত্তিক O&M কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	হ্যাঁ/না			হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ			
২৩৫	MMT এর মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য অগ্রাধিকার ভিত্তিক O&M কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা			৫০০০০০ (সংশোধিত)						
২৩৬	MMT এর মাধ্যমে বাস্তবায়নকৃত অগ্রাধিকার ভিত্তিক O&M কার্যক্রম বাস্তবায়নে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা			১৪০৯৬০৯	২৫০২৯৪	০	০	১৬৫৯৯০৩.০০		
২৩৭	□ TLCC এর সন্তুষ্টির মাত্রা মূল্যায়ন করেছে	মোবাইল রক্ষণাবেক্ষণ টিম সম্পর্কে TLCC এর সন্তুষ্টির মান যাচাই			%	৭৫%	৭৯%	৮৮%	৮৯%	৩৩২%	

৭. জরিপকৃত রাস্তা, ড্রেন নেটওয়ার্ক এবং অন্যান্য সম্পদের তালিকা

২৩৮		রাস্তার ইনডেন্টরী লিষ্ট আছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
২৩৯		সর্বশেষ রাস্তা জরিপ করার তারিখ	তারিখ	২২-০৯-২০২২				

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মুদায়ন একক	অর্থবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২৪০	i. রাস্তা ও ড্রেন নেটওয়ার্কের অবস্থা জরিপ করা এবং নথিভুক্ত করা	রাস্তা ও ফুটপাথ সংক্রান্ত তথ্য	মোট রাস্তার সংখ্যা	সংখ্যা	৪৩৩					
২৪১			মাটির (কাচা) রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	৬					
২৪২			ব্রিক সোলিং (ইটের তৈরী) রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	১০					
২৪৩			সিসি/আরসিসি (কনক্রিট ঢালাই) রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	২১					
২৪৪			বিসি (পিচ ঢালাই) রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	১৫					
২৪৫			মোট রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	৫২					
২৪৬			মোট ফুটপাথের দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	০					
২৪৭	ড্রেন সংক্রান্ত তথ্য	ড্রেন সংক্রান্ত তথ্য	ড্রেনের ইনভেন্টরী লিষ্ট আছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ		
২৪৮			সর্বশেষ ড্রেন জরিপ করার তারিখ	তারিখ	২২-০৯-২০২২					
২৪৯			মোট ড্রেন সংখ্যা	সংখ্যা	২৬০					
২৫০			মাটির (কাচা) ড্রেনের দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	৪০					
২৫১			ব্রিক (ইটের তৈরী) ড্রেনের দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	১০					
২৫২			সিসি/আরসিসি (কনক্রিট ঢালাই) ড্রেনের দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	১০					
২৫৩			মোট ড্রেনের দৈর্ঘ্য	কিঃমিঃ	৬০					
২৫৪	ii. অন্যান্য অবকাঠামোর বর্তমান অবস্থা জরিপ করা এবং নথিভুক্ত করা	অবকাঠামো সংক্রান্ত তথ্য	অন্যান্য অবকাঠামোর ইনভেন্টরী লিষ্ট আছে কি না?	হ্যাঁ/না	না	না	না	না		
২৫৫			সর্বশেষ অবকাঠামো জরিপ করার তারিখ	তারিখ	না	না	না	না		
২৫৬			ব্রীজ/কালভার্ট	সংখ্যা	২৫					
২৫৭			পার্ক/খেলার মাঠ	সংখ্যা	৩					
২৫৮			হাট/বাজার	সংখ্যা	৩					
২৫৯			সুপার মার্কেট	সংখ্যা	০					
২৬০			কিচেন মার্কেট	সংখ্যা	০					
২৬১			দোকান (মার্কেটের বাইরে হলে)	সংখ্যা	১০					
২৬২			পাম্প হাউজ (ডিপ টিউবওয়েল)	সংখ্যা	৪					
২৬৩			হস্তচালিত নলকূপ (হ্যান্ড টিউবওয়েল)/ ওয়াটার হাইড্রেন্ট	সংখ্যা	২০০০					
২৬৪			পাবলিক টয়লেট	সংখ্যা	৫					
২৬৫			শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/ লাইব্রেরী	সংখ্যা	৩৩					
২৬৬			কসাইখানা	সংখ্যা	০					
২৬৭			মসজিদ/মন্দির/গীর্জা	সংখ্যা	৬					
২৬৮			স্বাস্থ্যকেন্দ্র/ টিকাদান কেন্দ্র	সংখ্যা	৯					
২৬৯			স্যানিটারী ল্যান্ডফিল/ফিকাল স্ল্যাজ ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট/ড্রাগফার স্টেশন	সংখ্যা	০					
২৭০			ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট	সংখ্যা	০					
২৭১			অডিটোরিয়াম/কমিউনিটি সেন্টার	সংখ্যা	৫					
২৭২			খেয়াঘাট/ফেরীঘাট	সংখ্যা	০					
২৭৩			সুইপার কলোনী/হাউজিং	সংখ্যা	১					
২৭৪	বাস/ট্রাক/লঞ্চ টার্মিনাল	সংখ্যা	২							
২৭৫	ভাস্কর্য/ম্যুরাল/টেরাকোটা	সংখ্যা	১							

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মূল্যায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর)	(FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)			জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২৭৬				কবরস্থান /শ্মশান	সংখ্যা	১				
২৭৭				যাত্রী ছাউনী	সংখ্যা	১				
২৭৮				স্থাপিত ডাস্টবিন	সংখ্যা	০				
২৭৯				অন্যান্য (উল্লেখ করুন)	সংখ্যা	০				
২৮০				সকল অবকাঠামোর তালিকা নির্দিষ্ট আই ডি সহ হালনাগাদ হয়?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ				

৮. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা

২৮১				মোট (আবশ্যিক ও অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি) স্থায়ী কমিটির সংখ্যা	সংখ্যা	১২				
২৮২	i স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৫)	<input type="checkbox"/> SC সভা নির্ধারিত বিরতিতে অনুষ্ঠিত হয় এবং TLCC অবহিত		প্রতিবেদনকালে স্থায়ী কমিটির সভার সংখ্যা	সংখ্যা	১৬	১৪	১৩	১৩	৫৬
২৮৩				স্থায়ী কমিটির সভায় মোট উপস্থিতির সংখ্যা	সংখ্যা	৫৯	৭৩	৬৯	৬৫	২৬৬
২৮৪				কার্যবিবরণী প্রস্তুত করা হয়েছে কি ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
২৮৫				TLCC-কে অবহিত করা হয়েছে কি না?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
২৮৬		<input type="checkbox"/> সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা		প্রকল্প সহ সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয় কিনা ?	হ্যাঁ/না	না	না	না	না	
২৮৭				রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় কি না	হ্যাঁ/না	না	না	না	না	
২৮৮	ii. সকল প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনায় অংশগ্রহণ ও সহায়তা নিশ্চিত করণ	<input type="checkbox"/> নিজস্ব পৌরসভা বাজেট থেকে প্রশিক্ষণ কর্মসূচী পরিকল্পিত ও বাস্তবায়িত		রাজস্ব বাজেটে প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	০				
২৮৯				কতজন কর্মকর্তা/কর্মচারী প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন?		০				
২৯০				প্রতিবেদনকালে বরাদ্দকৃত বাজেট হতে প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	০				
২৯১		<input type="checkbox"/> পৌরসভা ওয়েবসাইট সক্রিয় এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা		পৌরসভার ওয়েবসাইট প্রস্তুতের তারিখ	তারিখ	০৩.০৬.২০২৩				
২৯২				পৌরসভা ওয়েবসাইট সক্রিয় রয়েছে কি না ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
২৯৩	iii. সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি (IIT) ব্যবহার করা (সূত্র: পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫৪)	<input type="checkbox"/> সমস্ত প্রাসঙ্গিক তথ্য আপলোড এবং নিয়মিত আপডেট করা হয়		পৌরসভা ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ করা হয় কি না ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
২৯৪				প্রতিবেদনকালে কতটি তথ্য আপলোড করা হয়েছে	হ্যাঁ/না	৫	৪	৬	১২	২৭
২৯৫				পৌরসভা ওয়েবসাইট address	add.	https://bheramarapurashava.org				

৯. পৌরসভা প্রয়োজনীয় পরিষেবাগুলি কার্যকরী রাখা

২৯৬				কঠিন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিষয়ক পরিকল্পনা প্রস্তুতের তারিখ	তারিখ	১০.০৭.২০২৩				
২৯৭		<input type="checkbox"/> বাজেট বরাদ্দ সহ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণের জন্য রাজস্ব বাজেটে বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৭০০৫৭৩(সংশোধিত)				
২৯৮				বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণের জন্য রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২২৬৮৪৫৬.০০	২০৪৪৯৮১.০০	৯৬১৯৩২.০০	২৯৯৬৪৩৬.০০	৮২৭১৮০৫.০০
২৯৯	i. কঠিন বর্জ্য সংগ্রহ, নিষ্পত্তি ও ব্যবস্থাপনা			বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণের জন্য বাজেটে বরাদ্দ হতে ব্যয়ের শতকরা হার	%	৩৯.৯৭	৩৬.০৩	১৬.৯৫		৪৮৬%
৩০০		<input type="checkbox"/> মূল এলাকায় নিয়মিত বর্জ্য সংগ্রহ করা হয়		মূল এলাকায় নিয়মিত বর্জ্য সংগ্রহ করা হয় ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	
৩০১		<input type="checkbox"/> TLCC এর সলুটিভ স্তর মূল্যায়ন করা হয়েছে		মূল এলাকায় বর্জ্য নিয়মিত সংগ্রহে TLCC এর সলুটিভ হার	%	৮০%	৮২%	৮০%	৮৯%	

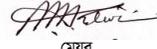
ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		করণীয় সমূহ	মূল্যায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)				জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রবেশ্য কেন্দ্রে)
৩০২	ii. ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ	<input type="checkbox"/> বাজেট বরাদ্দ সহ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ বিষয়ে পরিকল্পনা প্রস্তুত করার তারিখ	তারিখ	১০.০৭.২০২২					
৩০৩			ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য রাজস্ব বাজেটে বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	৩০২০৪৭৭(সংশোধিত)					
৩০৪			ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১০০৫৯৫০.০০	২০৪৫০১৭.৮৫	১২৫১৬৩.০০	৪৮০১৪০.০০	৪৭৮২২৭০.৮৫	
৩০৫			ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ বাবদ ব্যয়ের শতকরা হার	%	২০.৮৫%	৪২.৩৮%	২৫.৮৫%	১৫.৮৯%	১৫৮.৩২%	
৩০৬	□ প্রাথমিক ডেন নিয়মিত পরিষ্কার করা হয়।	□ TLCC এর সম্মুষ্টির স্তর মূল্যায়ন করা হয়েছে	নিয়মিত প্রাইমারী ডেন পরিষ্কার করা হয় ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ		
৩০৭			নিয়মিত সেকেন্ডারী ডেন পরিষ্কার করা হয় ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ		
৩০৮			ডেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণে TLCC এর সম্মুষ্টির হার	%	৮০%	৮২%	৮০%	৯৫%		
৩০৯	iii. সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	<input type="checkbox"/> বাজেট বরাদ্দ সহ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা	সড়ক বাতি সচল রাখার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করার তারিখ	তারিখ	১০.০৭.২০২২					
৩১০			সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখার জন্য রাজস্ব বাজেটে বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	৯২১৫৬৮(সংশোধিত)					
৩১১			সড়ক বাতি সচল রাখার জন্য রাজস্ব বাজেট হতে ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২৩৯০০৮.০০	৩২৪২৭০.০০	২৩১৩৩০.০০	৬১২৬৯৩.০০	১৪০৭৩০১.০০	
৩১২			সড়ক বাতি সচল রাখা বাবদ ব্যয়ের শতকরা হার	%	১১%	১৬%	১১%	৬৬%	১৫৩%	
৩১৩		<input type="checkbox"/> সড়ক বাতি ৭০% কার্যকর	পৌরসভার সড়কবাতির সংখ্যা	সংখ্যা	১৫০০	১৫৫০	১৫৮৯	১৫৮৯	১৫৮৯	
৩১৪			পৌরসভার সচল সড়কবাতির সংখ্যা	সংখ্যা	১৪৯০	১৫৪০	১৫৬১	১৫৬৬	১৫৬৬	
৩১৫			পৌরসভার সচল সড়ক বাতির শতকরা হার	%	৯৯.৩৩%	৯৯.৩৫%	৯৮.০০%	৯৮.৫৫%		
৩১৬			সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখার বিষয়ে TLCC এর সম্মুষ্টির হার	%	৯৯%	৯৯%	৯৭%	৯৮.০০%		
৩১৭	□ বাজেট বরাদ্দ সহ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	<input type="checkbox"/> বাজেট বরাদ্দ সহ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা তারিখ	হ্যাঁ/না	১০.০৭.২০২২					
৩১৮			স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	২৯২৬০(সংশোধিত)					
৩১৯			স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার বাজেট ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৬৯৯৫০.০০	০	০	০	১৬৯৯৫০.০০	
৩২০			স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনার বাবদ ব্যয়ের শতকরা হার	%	১০৬%	০	০	০	৫৮০%	
৩২১				স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনার বিষয়ে TLCC এর সম্মুষ্টির হার	%	৭৭%	৭৭%	৭৫%	৭৮%	
৩২২	v. স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	<input type="checkbox"/> পাবলিক টয়লেট কার্যকর এবং পরিষ্কার রাখা হয়েছে	পাবলিক টয়লেটের সংখ্যা	সংখ্যা	৫					
৩২৩			পাবলিক টয়লেটে মোট কক্ষ/চেয়ার সংখ্যা	সংখ্যা	২০					
৩২৪			পাবলিক টয়লেটে নারীর জন্য বরাদ্দকৃত কক্ষ/চেয়ার সংখ্যা	সংখ্যা	১০					
৩২৫			পাবলিক টয়লেট কার্যকর ও পরিষ্কার আছে কি না তা পরিদর্শন করা হয়	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ		
৩২৬			নারীদের জন্য পৃথক কোনো পাবলিক টয়লেট রয়েছে কিনা ?	হ্যাঁ/না	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ		

ক্রমিক	কর্মতৎপরতা/কার্যক্রম	UGIAP কার্যক্রম		মুদ্রায়ন একক	অর্ধবছর ২০২৩-২০২৪				
		পর্যায়-১ (২ বছর) (FY ২০২৩-২৪, ২০২৪-২৫)	করণীয় সমূহ		জুলাই সেপ্টেম্বর' ২০২৩	অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২৩-	জানুয়ারী-মার্চ' ২০২৪	এপ্রিল-জুন' ২০২৪	ক্রমপূর্ণিকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৩২৭			নারীদের জন্য পৃথক কোনো পাবলিক টয়লেট কতটি ?	সংখ্যা	০	০	০	০	
৩২৮		<input type="checkbox"/>	TLCC এর সত্ব্বুষ্টির স্তর মূল্যায়ন করা হয়েছে	%	৭৭%	৭৭%	৭৫%	১০০%	

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) সারসংক্ষেপ (মূলতঃ কর্মএলাকা ৬ ও ৯ এর তথ্য)

অ-১	O&M সংক্রান্ত তথ্য	কর্মএলাকা ৬, রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) এবং ব্যবস্থাপনা	চলতি অর্থ-বছরে পৌরসভার মোট রাজস্ব বাজেটের পরিমাণ	টাকা	৩৭৫৭৪৩৩০(সংশোধিত)				
অ-২			বার্ষিক O&M কার্যক্রম (পরিষেবা ব্যতীত) বাস্তবায়নের জন্য চলতি অর্থবছরে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৪৩৫৪৩৮ (সংশোধিত)				
অ-৩			বার্ষিক O&M কার্যক্রম (পরিষেবা ব্যতীত) বাস্তবায়নের জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৪০৯৬০৯.০০	২৫০২৯৪.০০	৩৮৮০০.০০	৬৩৪৭৫.০০	১৭৬২১৭৮.০০
অ-৪			MMT এর মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য অবকাঠামো স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য বাজেট বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	৫০০০০০(সংশোধিত)				
অ-৫			MMT এর মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য অবকাঠামো স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৪০৯৬০৯	২৫০২৯৪	০	০	১৬৫৯৯০৩.০০
অ-৬			বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণের জন্য বাজেটে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	১৭০০৫৭৩(সংশোধিত)				
অ-৭			বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণের জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২২৬৮৪৫৬.০০	২০৪৪৯৮১.০০	৯৬১৯৩০.০০	২৯৯৬৪৩৬.০০	৮২৭১৮০৩.০০
অ-৮			ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য বাজেটে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	৩০২০৪৭৭(সংশোধিত)				
অ-৯			ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১০০৫৯৫০.০০	২০৪৫০১৭.৮৫	১২৫১১৬৩.০০	৪৮০১৪০.০০	৪৭৮২২৭০.৮৫
অ-১০			সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখার জন্য বাজেটে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	৯২১৫৬৮(সংশোধিত)				
অ-১১			সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখার জন্য ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	২৩৯০০৮.০০	৩২৪২৭০.০০	২৩১৩৩০.০০	৬১২৬৯৩.০০	১৪০৭৩০১.০০
অ-১২			স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনায় অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	টাকা	২৯২৬০(সংশোধিত)				
অ-১৩			স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনায় ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৬৯৯৫০.০০	০	০	০	১৬৯৯৫০.০০
অ-১৪			সড়কবাতির বিদ্যুৎ বিল বাবদ বাজেট বরাদ্দ	টাকা	৬০০০০০(সংশোধিত)				
অ-১৫			সড়কবাতির বিদ্যুৎ বিল বাবদ ব্যয়ের পরিমাণ	টাকা	১৬৬১৫৪.০০	১৭৩৩৩৫.০০	২০১৩৭৮.০০	৩২৩২৬৭.০০	৮৬৪১৩৪.০০


পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা,
ভেড়ামারা পৌরসভা


মেয়র
ভেড়ামারা পৌরসভা